

Приказ ректора №34-од от «28» октября 2015 г.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НОВЫЙ СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Рассмотрено на заседании  
Ученого Совета АНО ВПО «НСИ»  
прот. от. «28» октября 2015 №64



«Утверждаю»

Ректор АНО ВПО «НСИ»

Н.Д. Вавилица

«28» 10 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об апелляционной комиссии  
по рассмотрению апелляций по результатам проведения  
вступительных испытаний при приеме на обучение по программе  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
АНО ВПО «Новый сибирский институт»  
(раздел VII Правил приема)

г. Новосибирск, 2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АНО ВО «Новый сибирский институт» (далее Институт) устанавливает основные задачи, состав, полномочия, порядок деятельности апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций по результатам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АНО ВО «Новый сибирский институт» (далее – апелляционная комиссия).

1.2. Апелляционная комиссия создается приказом ректора, для рассмотрения апелляций о нарушении, по мнению поступающего на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – поступающий), установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.3. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233;
- «Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АНО ВО «Новый сибирский институт»;
- настоящим Положением.

## **2. Состав, функции, полномочия членов апелляционной комиссии**

2.1. В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии и члены апелляционной комиссии. Председатель апелляционной комиссии назначается приказом ректора.

2.2. В состав комиссии включаются: председатель предметной комиссии, члены комиссии из числа преподавателей, принимавших экзамен и заведующий аспирантурой. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором. Председатель апелляционной комиссии организует работу апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии.

### 2.3. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний;
- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;
- доводит решение до сведения поступающего (доверенного лица).

## 3. Порядок проведения апелляции

3.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается (направляется) одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом в организацию;
- направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в организации).

3.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

3.5. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;
- для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;
- для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

3.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

3.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

3.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.9. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.