

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НОВЫЙ СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Рассмотрено на заседании  
Ученого совета АНО ВПО «НСИ»  
Протокол от 03.03.2014 г. № 55  
Вавилина

**«Утверждаю»**  
**Ректор АНО ВПО «НСИ»** Н.Д.  
« 3 » 03 2014 г.



**ПОРЯДОК**  
**утверждения темы кандидатской диссертации и**  
**индивидуального плана работы аспирантов обучающихся**  
**в АНО ВПО «Новый сибирский институт»**

Новосибирск, 2014

## **1. Общие положения**

- 1.1. Порядок утверждения индивидуального плана и темы кандидатской диссертации аспиранта (далее Порядок) разработан в соответствии с приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по направлению подготовки 39.06.01 Социологические науки высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от «30» июля 2014 г. № 899, профиль (направленность) Социология управления АНО ВО «Новый сибирский институт».
- 1.2. Порядок устанавливает процедуру подготовки, согласования и утверждения индивидуального плана работы и темы кандидатской диссертации (далее научно-исследовательской работы) аспиранта в АНО ВО «Новый сибирский институт» (далее – Институт).

## **2. Порядок подготовки и утверждения индивидуального плана работы аспиранта**

- 2.1. Индивидуальный план работы аспиранта (далее – индивидуальный план) является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре.
- 2.2. В индивидуальном плане определяются конкретные объемы и направления деятельности (в том числе научной деятельности) аспиранта и сроки реализации программы аспирантуры в соответствии с учебным планом программы аспирантуры.
- 2.3. Индивидуальный план включает в себя следующие разделы:

- пояснительная записка к выбору темы диссертационной работы;
  - учебная работа аспиранта (план научной работы для каждого года обучения);
  - заключение научного руководителя о возможности аттестации аспиранта;
  - итоговый отчет о проделанной работе выпускника аспирантуры.
- 2.4. Разделы индивидуального плана «пояснительная записка к выбору темы диссертационной работы», «план научной работы для первого года подготовки» заполняются аспирантом, подписываются научным руководителем после утверждения темы диссертации.
- 2.5. Индивидуальный план работы утверждается Ученым советом Института в срок не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 2.6. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана работы осуществляет научный руководитель.

### **3. Порядок подготовки и утверждения темы научно-исследовательской работы**

- 3.1. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры, обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.
- 3.2. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации.
- 3.3. Аспирант обосновывает тему научно-исследовательской работы в виде доклада к заседанию Ученого совета, в котором раскрывает:
- актуальность темы исследования;
  - цель и задачи исследования;

- предполагаемую научную новизну и базу диссертационного исследования;
  - также теоретическую и практическую значимость;
  - объект и предмет исследования;
  - примерную структуру диссертации.
- 3.4. Утверждение темы научно-исследовательской работы и назначение научного руководителя осуществляется Приказом ректора Института на основании решения Ученого совета.

#### **4. Порядок корректировки или изменения темы научно-исследовательской работы аспиранта**

- 4.1. Корректировка формулировки темы или изменение темы научно-исследовательской работы аспиранта возможна при согласовании с научным руководителем (который вправе предложить иную тему), либо, в случае, если аспирант, при обосновании темы на Ученом совете не достаточно раскрыл содержание основных разделов предполагаемой научно-исследовательской работы.
- 4.2. В течение 2 месяцев аспиранту дается возможность скорректировать либо изменить тему научно-исследовательской работы при условии ее согласования с научным руководителем.
- 4.3. Утверждение отредактированной темы научно-исследовательской работы или ее изменение осуществляется Приказом ректора Института на основании решения Ученого совета.